

**MODELLO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>FRANCA ANNA ARCERITO</b>
Indirizzo	<b>CORSO DIVISIONE 159 ACQUI TERME</b>
Telefono	<b>3483482735</b>
Fax	
E-mail	<b>frankina58@hotmail.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02-02-1958

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |  |  |
|--|--|
| • Date (da – a)                        | <b>01/09/1986 AL 01/11/2002</b>                      |
| • Nome dell'azienda e città            | Comune di Acqui Terme Servizio Socio - Assistenziale |
| • Tipo di società/ settore di attività | Impiegata/sanitaria ASL AL 22 P.O Acqui Terme        |
| • Posizione lavorativa                 |  |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coord. Uff. Day-Service                              |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |  |
|---|--|
| • Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) |  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione                      | Diploma Ist. Magistrale 1977 Istituto SANTO SPIRITO Acqui terme  |
| • Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio           |  |
| • Qualifica o certificato conseguita                                      | Attestato di qualifica per Socio Servizi Assistenziali Autoriz. Regione Piemonte<br>Attestato di qualifica operatore PC presso ENAIP di Acqui Terme<br>Attestato di qualifica "rapporti con il pubblico e Qualità dei Servizi" ASL 22 n 116/2005 |
| • Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)       |  |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI PER ESPERIENZE ACQUISITE TRAMITE VOLONTARIATO, E ASSOCIAZIONE.

OTTIME CAPACITÀ DI COORDINAMENTO IN ANBITO LAVORATIVO PROFESSIONALE.

VOLONTARIATO ANNO 2005 ASSOCIAZIONE SCLEROSI MULTIPLA

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*(se inerenti alla professione ricercata)  
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare se acquisite da autodidatta o presso scuole. Eventuale portfolio su richiesta ]

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

Tipo B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2007 al 2012 CONSIGLIERE COMUNALE di Acqui Terme con delega mense scolastiche.

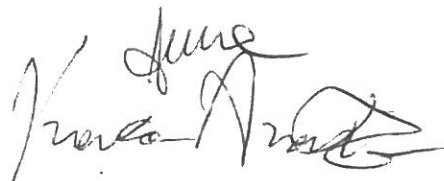
Dal 2012 al 2017 CONSIGLIERE COMUNALE di Acqui Terme con delega Associazioni di Volontariato Assistenziali e Sanitarie

Vice Presidente Consulta Sanità Acquese

Responsabile Provinciale Sanità e Assistenza del MNS

**ALLEGATI** [ Se presenti elencare qui gli allegati inviati. ]

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Kuno' followed by a stylized surname.